

Curriculum Vitae



Avv. Giulia Sala

Nata a Roma il 06 ottobre 1984

Studio: Via Principe di Napoli 13 - 00062 Bracciano (RM)

Recapito telefonico: 3396901066

E-mail: avv.giuliasala@gmail.com

Pec: giuliasala@legalmail.it

Esperienza professionale

Libero professionista - Avvocato abilitato presso la Corte d'Appello di Roma il 7 ottobre 2014, iscritta nell'Albo degli Avvocati di Civitavecchia dal 24 ottobre 2014.

Avvocato iscritto nelle liste del gratuito patrocinio presso l'Ordine di Civitavecchia in materia penale, civile e contabile.

- **Da dicembre 2015 – in corso**

Libero professionista presso il proprio studio professionale.

Attività nel campo del diritto penale, civile e contabile.

- **Dal 7 ottobre 2014 a settembre 2015**

Collaboratore professionale presso Studio Legale in Bracciano (Roma).

Attività professionale svolta prevalentemente nel campo del diritto penale e diritto di famiglia.

- **Da marzo 2012 a settembre 2014**

Praticante Avvocato iscritta presso l'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia dal 24 aprile 2012.

Istruzione e formazione

- **biennio 2017 - 2018**

Corso di formazione biennale per difensori d'ufficio 2017-2018 a cura della Camera Penale di Civitavecchia "*Attilio Bandiera*" e Camera Penale di Viterbo "*Ettore Mangani Camilli*"

- **da gennaio 2017 ad aprile 2017**

Corsi universitari singoli per superamento degli esami in materie economiche: economia politica, politica economica, economia aziendale e statistica economica.

- **da dicembre 2016 a gennaio 2017**

Corso EIPASS sull'utilizzo didattico della LIM della durata di 300 ore – Attestato di frequenza rilasciato da ASNOR (Associazione Nazionale Orientatori).

- **7 Ottobre 2014**

Superamento dell'esame di abilitazione per lo svolgimento della professione forense Distretto Corte d'Appello di Roma.

Iscritta nell'albo degli Avvocati di Civitavecchia dal 28 ottobre 2014.

- **Maggio – Giugno 2014**

Corso di specializzazione formativa "Nelson Mandela" - I edizione 2014

"La professione forense nel sistema europeo di tutela dei Diritti Umani e Fondamentali", promosso dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura, in collaborazione con l'Istituto Regionale degli Studi Giuridici "Arturo Carlo Jemolo".

- **Maggio – Giugno 2014**

Corso di *"Diritto penale per amministratori pubblici"*, promosso dall'Istituto Regionale degli Studi Giuridici "Arturo Carlo Jemolo".

- **Settembre – Dicembre 2013**

Corso *"Ius e Law"* per la preparazione all'esame scritto di avvocato.

- **Aprile – Maggio 2013**

Corso di Alta formazione *"Quote di genere e società di capitali"*, ciclo di seminari tematici sul diritto societario, promosso dalla Fondazione Bruno Visentini, in collaborazione con l'Università Europea di Roma e il Cerandi – LUISS "Guido Carli".

- **Ottobre 2012 - Marzo 2013**

Scuola Forense 2012/2013 presso l'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia.

Studio del diritto processuale civile e del diritto processuale penale; esame e studio di casi concreti; approfondimenti di deontologia e tutela dell'ambiente.

- **Marzo 2012**

Laurea Magistrale quinquennale in Giurisprudenza presso l'Università di Roma Tre

Anno accademico 2010-2011

Tesi in Diritto dell'Unione Europea dal titolo *"Situazioni meramente interne: verso un superamento?"* concernente lo studio della cittadinanza europea e delle quattro libertà fondamentali (circolazione di merci, persone, capitali e servizi) e l'analisi della giurisprudenza della Corte di Giustizia sull'applicazione del diritto comunitario degli Stati Membri. Relatrice Prof.ssa Claudia Morviducci – Ordinario di diritto dell'Unione Europea presso la Facoltà di Giurisprudenza – Università Roma Tre.

- **Dal 1998 al 2003**

Maturità scientifica presso il Liceo Scientifico statale "Ignazio Vian" – Bracciano (Roma).

Corsi e seminari

- Corso per Mediatore professionista promosso dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma e dall'Ente di Formazione dell'Organismo di Mediazione Forense di Roma (Roma-Civitavecchia, marzo 2021)
 - Convegno "Le vendite nelle esecuzioni – Riflessioni novità legislative e giurisprudenziali, prassi del Tribunale" promosso dall'Associazione Forense Emilio Conte (30 gennaio 2020)
 - Convegno "Intercettazioni telefoniche, una riforma migliorabile" promosso dalla Camera Penale di Viterbo (dicembre 20218)
 - Convegno "Reati associativi di stampo mafioso" promosso dalla Camera Penale di Viterbo in collaborazione con la Camera penale di Civitavecchia (Viterbo, settembre 2018)
 - Convegno "Diritto Collaborativo: la negoziazione assistita nei procedimenti di famiglia. Problematiche e aspetti pratici per gli interventi del PM" promosso dall'associazione Laboratorio Forense (Roma 7 marzo 2016)
 - Convegno "Riciclaggio, corruzione e modelli organizzativi ex D. lgs 231/2001" promosso dall'Associazione forense Ius Ac Bonum (Roma 24 ottobre 2016)
 - Convegno "La famiglia come nuova frontiera della violenza" promosso dall'Istituto Studi Europei ANTHROPOI" (Roma dicembre 2016)
 - Convegno "Criminalistica tra diritto scienza e deontologia" (Civitavecchia - novembre 2016)
 - Convegno "Chiarezza e sinteticità degli atti e dei provvedimenti giuridici" (Roma - marzo 2014)
 - Convegno "La responsabilità degli avvocati" promosso dal gruppo 24 ore (Roma - dicembre 2014)
-

Capacità e competenze personali

Madrelingua: Italiana

Altre lingue: Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato;

Certificazione livello B1 presso l'Università di Roma Tre.

Competenze informatiche:

- Buona conoscenza dei principali sistemi operativi: Windows, Pacchetto Office, con particolare riguardo ai programmi Work, Excel, PowerPoint, Outlook;
- Conoscenza del Pacchetto Office per MAC;
- Buona conoscenza di Internet Explorer, utilizzo di Windows mail, posta certificata (PEC);
- Buona conoscenza programmi di ricerca giuridica de "Il Sole 24 ore".

Capacità e competenze sociali:

- Capacità relazionale e spirito di gruppo;

- Buona capacità di comunicazione.

Capacità e competenze organizzative/ Interessi:

- Esperienza nell'organizzazione di iniziative ed eventi;
- Capacità di gestione del lavoro individuale e di gruppo;
- Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze dell'attività lavorativa.

Altro:

- Iscritta nelle graduatorie di terza fascia per l'insegnamento di diritto ed economia;
- Corso formativo per responsabile delle procedure HACCP, conformemente a quanto previsto dal REG. CE 852/04 e dalla delibera regione Lazio n. 825/2009.

Patente:

Patente di guida B – Automunita.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Giulia Sala, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Bracciano 08/09/2021

In fede
Giulia Sala